

PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymo organizavimo ir vykdymo tvarką.
2. Tvarkos aprašo tikslas – mokyti ir rengti Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojus, kaip pasirengti galimiems ekstremaliesiems įvykiams ar situacijoms, kaip elgtis gresiant ar jiems susidarius.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme ir kituose civilinę saugą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. SKYRIUS CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO ORGANIZAVIMAS

1. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojas, kuriam priskirtos krizių valdymo ir civilinės saugos funkcijos gimnazijoje, darbuotojas, vykdamas krizių valdymo ir civilinės saugos mokymą darbo vietoje, pedagogai, vykdamas krizių valdymo ir civilinės saugos mokymą, privalo išklausti civilinės saugos mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo programos kursą Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – PAGD prie VRM) Ugniagesių gelbėtojų mokyklos Civilinės saugos mokymo centre pagal PAGD prie VRM direktoriaus patvirtintas PAGD prie VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos Civilinės saugos mokymo centro klausytojų civilinės saugos mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo programas bei grafikus.
2. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos direktorius, jo pavaduotojai, asmenys atsakingi už kolektyvinės apsaugos statinių ir priedangų priežiūrą bei valdymą privalo išklausti civilinės saugos mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo programos kursą PAGD prie VRM Šiaulių priešgaisrinėje gelbėjimo valdyboje (toliau – Šiaulių PGV) pagal PAGD prie VRM direktoriaus patvirtintas civilinės saugos mokymo ir kvalifikacijos tobulinimo programas bei grafiką.

3. Už Tvarkos aprašo 5 ir 6 punktuose nurodytų Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų registraciją į civilinės saugos mokymo kursus ir apskaitą atsakingas Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos asmuo, įgyvendinantis krizių valdymo ir civilinės saugos funkcijas gimnazijoje.

III. SKYRIUS CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO DARBO VIETOJE IR PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ TIKRINIMO TVARKA

1. Už Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymo organizavimą ir vykdymą atsakingas Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos direktorius.

2. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymas organizuojamas ir vykdomas darbo vietoje vadovaujantis PAGD prie VRM direktoriaus patvirtinta Kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų darbuotojų civilinės saugos mokymo darbo vietoje programa (toliau – Programa).

3. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymai organizuojami kasmet pagal atskirą Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos direktoriaus įsakymą.

4. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymas vykdomas pagal Programoje numatytas mokymo temas. Esant poreikiui, Programa gali būti papildyta naujomis temomis. Civilinės saugos mokymams turi būti skiriama ne mažiau kaip 2 valandos.

5. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymas įforminamas protokolu (priedas), kuriame turi būti registruota: įvykusių mokymų tema, mokymo forma, data, mokymo vykdytojas (-ai), mokymams skirtas laikas, dalyvavusiųjų mokymuose, skaičius.

6. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymas vykdomas teikiant pirmenybę kontaktiniam būdui. Nesant galimybės mokytis kontaktiniu būdu, mokymas gali būti vykdomas nuotoliniu arba hibridiniu būdu, kai lygiagrečiai derinami nuotolinis ir kontaktinis mokymas.

7. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų, praktinis mokymas vyksta vadovaujantis Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo planu per civilinės saugos pratybas.

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Civilinės saugos mokymą Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijoje kontroliuoja Pakruojo „Atžalyno“ direktorius arba jo įsakymu paskirtas darbuotojas. Tiek Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos direktorius, tiek įsakymu paskirtas darbuotojas įsipareigoja vadovautis Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos Krizių ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planu planuojant, organizuojant ir vykdant civilinės saugos darbuotojų mokymą.

2. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymas finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų lėšų. Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymų pravedimui, jeigu reikia pasitelkti kitų įstaigų specialistus, jų apmokėjimas finansuojamas iš gimnazijos biudžeto lėšų.

3. Tvarkos aprašas skelbiamas Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos interneto svetainėje <http://atzalynas.net>

4. Už Tvarkos aprašo nuostatų nevykdymą arba pažeidimą taikoma Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse nustatyta administracinė atsakomybė.

Pakruojo „Atžalyno“ gimnazijos darbuotojų
civilinės saugos mokymo organizavimo ir
vykdymo tvarkos aprašo priedas

**PAKRUOJO „ATŽALYNO“ GIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS
MOKYMO PROTOKOLAS**

(data)

(sudarymo vieta)

Mokymo data, laikas: _____

Mokymo temos:

1.

2.

Mokymo dalyvių, išklausiusių 2 valandų civilinės saugos mokymo programos kursą, sąrašas:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Parašas

(gimnazijos direktorius)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(asmens, atsakingo už civilinę saugą, pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)
